



Päijät-Hämeen hyvinvointialueen järjestöneuvottelu- kunnan toimintasääntö

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen toimintasääntö
hyväksyttiin aluehallituksessa 23.1.2023

päivitetty 2.9.2024 ja 19.1.2026



Päijät-Hämeen
hyvinvointialue

Sisällysluettelo

1 § Toimintasäännön tarkoitus	3
2 § Toiminta-ajatus ja periaatteet	3
3 § Päijät-Hämeen hyvinvointialueen tehtävät	4
4 § Toimielimen tehtävät	4
5 § Hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunnan kokoonpano ja nimeäminen	5
6 § Kokous- ja toimintakäytännöt	6
7 § Yhteistyö hyvinvointialueen ja järjestöjen kanssa	7
8 § Voimaantulo	7

1 § Toimintasäännön tarkoitus

Päijät-Hämeen hyvinvointialuestrategian mukaisesti hyvinvointialueen päätavoite on tarjota asukkaille vaikuttavia ja kustannustehokkaita palveluja erinomaisella asiakaskokemuksella strategian sekä lainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Yhtenä painopisteenä on luottamuksen avulla rakennettu, sujuva yhteistyö alueen muiden toimijoiden kanssa, joka kohdentuu asukkaiden hyväksi.

Järjestöneuvottelukunta on hyvinvointialueen toimielin, joka toteuttaa osaltaan hyvinvointialueen strategiaa. Toimintasääntö on laadittu toimielimen toiminnan edistämiseksi ja kehittämiseksi. Toimintasäännössä kuvataan toimielimen tehtävät, jäsenten määrä, valintaperusteet ja toiminta sekä yhteistyö.

2 § Toiminta-ajatus ja periaatteet

Järjestöneuvottelukunta toimii alueella poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumattomana yhteistyöelimenä ja tiivistää osaltaan hyvinvointialueen monitoimijaista yhteistoimintaa, kumppanuutta ja ketterää kehittämistä Päijät-Hämeen asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi. Toimielin luo yhteistyön rakenteita ja toimintatapoja järjestöjen toiminnan ja palveluiden hyödyntämiseksi päijäthämäläisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Toimielin edistää järjestöjen tarvelähtöistä erityisosaamista, kokemus-, vertais- ja vapaaehtoistoiminnan koordinoinnin asiantuntijuutta, ketterän kehittämisen ja kouluttamisen ammattitaidon hyödyntämistä sekä palvelutoiminnan yhteistyötä hyvinvointialueella.

Laki sosiaali- ja terveyshuollon järjestämisestä 612/2021 velvoittaa hyvinvointialueen yhteistyöhön alueiden muiden toimijoiden kanssa.

- Hyvinvointialueen on tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyötä hyvinvointialueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden toimijoiden kanssa.
- Hyvinvointialueen on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikuttamismahdollisuuksia hyvinvoinnin ja edistämisessä.
- Hyvinvointialueen on neuvoteltava vähintään kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä muiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta.

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunnan toimintaedellytyksistä vastaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallitus tämän toimintasäännön mukaisesti. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunta voi tehdä yhteistyötä muiden organisaatioiden kanssa, sekä ottaa kantaa muiden organisaatioiden hallinnon alla oleviin asioihin toimintasuunnitelman ja tarpeen mukaisesti.

3 § Päijät-Hämeen hyvinvointialueen tehtävät

Päijät-Hämeen hyvinvointialue huolehtii järjestöneuvottelukunnan toimintaedellytyksistä, huomioiden jäsenten osallistumismahdollisuuksien turvaamiseen liittyvät seikat.

Päijät-Hämeen hyvinvointialue

- vahvistaa hyvinvointialueen, yhteisöjen ja järjestöjen keskinäistä yhteistyötä edistää hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikuttamismahdollisuuksia
- mahdollistaa moniäänisen vuoropuhelun ja neuvottelut hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta
- ottaa huomioon alueelliset erilaisuudet hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunnan organisoitumisessa
- osoittaa toimielimen toiminnalle esteettömät kokoustilat (sähköisten tapaamisten mahdollistaminen, hybriditilat tms.).
- huolehtii kokousten tarvitsemista järjestelyistä
- vastaa kokouksista aiheutuneista kustannuksista
- antaa apua kokousasioiden valmisteluun
- tukee toimintaa ja järjestää tarvittaessa neuvontaa ja koulutusta toiminnan tueksi
- osoittaa hyvinvointialueelta yhteyshenkilöt järjestöneuvottelukunnan toimintaan
- huolehtii vuoropuhelusta järjestöjen, kuntien ja hyvinvointialueen kesken
- huomioi järjestöneuvottelukunnan näkemykset osaksi aluehallituksen, aluevaltuuston sekä lautakuntien työtä
 - pyytämällä lausuntoja
 - toimittamalla tarvittavat asiakirjat
 - antaa riittävästi tietoja ajankohtaisista hankkeista
 - varaa vaikuttamismahdollisuuden päätösten valmisteluun (esim. valmistelutyöryhmät)
- tiedottaa järjestöille järjestöneuvottelukunnan asioista verkkosivuillaan
- resursoi järjestöneuvottelukunnan toimintaa taloudellisesti
- osoittaa toimintamäärärahat toimintasuunnitelman mukaisesti järjestettäviin koulutuksiin, tilaisuuksiin ja seminaareihin

4 § Toimielimen tehtävät

Päijät-Hämeen järjestöneuvottelukunta

- toimii hyvinvointialueella järjestöjen yhteistyöelimenä
- edistää monitoimijaista yhteistyötä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi Päijät-Hämeessä
- edistää hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyötä tekevien

vaikuttamismahdollisuuksia

- lisää järjestöjen toiminnan näkyvyyttä ja tunnettuutta
- osallistuu Päijät-Hämeen laajuisten suunnitelmien, ohjelmien ja strategioiden työstämiseen
- luo toimintatapoja monitoimijaiselle hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi
- rakentaa monitoimista kumppanuutta eri toimijatahojen välille
- kokoaa järjestötietoa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen tueksi
- hyväksyy toimintasäännön ja järjestöyhteistyön käsikirjan ja huolehtii niiden ajantasaisuudesta
- toteuttaa Päijät-Hämeen kumppanuusfoorumin, jossa mahdollistuu järjestöjen osallisuus ja vuorovaikutus
- valmistelee kannanottoja ja lausuntoja
- perustaa tarpeen mukaan työryhmiä
- valitsee työryhmiin järjestöedustajat
- kutsuu asiantuntijoita kuultavaksi
- määrittää järjestöneuvottelukunnan keskeiset kehittämiskohteet

Järjestöneuvottelukunnan jäsenen tulee osallistua toimintaan aktiivisesti ja hoitaa tälle osoitetut luottamustehtävät. Jäsenen tulee toimia vuorovaikutuksessa edustamaansa verkoston ja muiden alueellisten toimijoiden välillä. Järjestöneuvottelukunta määrittää jäsenilleen toimintaohjeen.

5 § Hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunnan kokoonpano ja nimeäminen

Aluehallitus on perustanut Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle Järjestöneuvottelukunnan 22.8.2022.

Verkostojen järjestöjäsenet 12 jäsentä + henkilökohtaiset varajäsenet

Lapsiperheyhdistykset
Ikääntyvien parissa toimivat yhdistykset
Omaishoitoyhdistykset
Potilasjärjestöt
Vammaisjärjestöt
Mielenterveys- ja päihdejärjestöt
Liikunta- ja urheilujärjestöt
Työllisyys ja hanketoiminta
Vapaaehtoistoiminta ja kyläyhdistykset
Kulttuurijärjestöt
Yhteiskunnalliset yritykset
Turvallisuuden ja varautumisen järjestöt

Päijät-Hämeen hyvinvointialue	kaksi jäsentä + henkilökohtaiset varajäsenet
Päijät-Hämeen liitto	yksi jäsen + henkilökohtainen varajäsen
Päijät-Hämeen yrittäjät	yksi jäsen + henkilökohtainen varajäsen
Päijät-Hämeessä toimivat oppilaitokset	yksi jäsen + henkilökohtainen varajäsen
Päijät-Hämeessä toimivat uskonnolliset yhteisöt	yksi jäsen + henkilökohtainen varajäsen

Kokoonpanon valintaprosessi on seuraava

- Aluehallitus antaa toimeksiannon järjestöneuvottelukunnan nimeämisestä
- Nimeämispyynnöt osoitetaan verkostoille ja toimijatahoille
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta esittää aluehallitukselle asettamista
- Aluehallitus asettaa järjestöneuvottelukunnan / nimeää jäsenet

Hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunta

- Nimeää keskuudestaan puheenjohtajan, 1. varapuheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan
- Esittelijänä toimii hyvinvointialueen edustaja
- Sihteerinä toimii toimielimelle hyvinvointialueelta nimetty henkilö
- Voi tarpeen mukaan kutsua asiantuntijajäseniä

Päijät-Hämeen järjestöneuvottelukunnan toimikausi on valtuustokausi. Toimikauden aikana tapahtuvat henkilömuutokset tehdään neuvottelukunnan sisällä.

6 § Kokous- ja toimintakäytännöt

Keskeisinä arvoina kokouskäytäntöjä sovittaessa ja muussa toiminnassa ovat rohkeus, välittäminen, oikeudenmukaisuus ja luottamus. Lisäksi huomioidaan saavutettavuus, esteettömyys ja sujuva tiedonkulku.

Hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan 1. varapuheenjohtajan tai 2. varapuheenjohtajan kutsumana 4–6 kertaa vuodessa. Puheenjohtaja, varapuheenjohtajat, esittelijä ja sihteeri kokoavat kokousten esityslistan, joka on verkkosivuilla nähtävissä vähintään seitsemän päivää ennen kokousta.

Järjestöneuvottelukunta on hyvinvointialueen toimielin. Järjestöneuvottelukunta perustaa tarvittaessa työryhmiä tukemaan toimintaansa. Järjestöneuvottelukunta nimeää työryhmille vastuu- ja varahenkilöt. Työryhmät raportoivat toiminnastaan järjestöneuvottelukunnalle. Järjestöjen verkostojen edustajat tapaavat säännöllisesti. Järjestökoordinaattori toimii koolle kutsujana.

Kokoukset voivat olla sähköisiä tai lähikokouksia, kokoukset voidaan järjestää myös hybridimallilla. Tapaamiskäytännöistä sovitaan tarkemmin järjestöneuvottelukunnan ensimmäisessä tapaamisessa.

Hyvinvointialueen nimeämä sihteeri vastaa esityslistojen ja pöytäkirjojen viennistä hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmään. Materiaalit julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivulla. Kokousmateriaalit on toimitettava osallistujille heidän toivomassaan muodossa. Sähköisten materiaalien täytyy olla saavutettavia ja esteettömiä.

Järjestöneuvottelukunta voi kutsua kokouksiinsa tarvittavia asiantuntijoita.

7 § Yhteistyö hyvinvointialueen ja järjestöjen kanssa

Yhteistyön ja vuorovaikutuksen toteutumiseksi hyvinvointialueen järjestöneuvottelukunta.

- käsittelee säännöllisesti kokouksissaan jäsenten taustaverkostojen ja sidosryhmien kuulumiset
- saattaa verkostoille tiedoksi hyvinvointialueen järjestöneuvottelukuntien pöytäkirjat
- toteuttaa vähintään kerran vuodessa kaikille järjestöille ja yhteyshenkilöille kumppanuusfoorumin
- osallistuu vuoropuheluun hyvinvointialueen vaikuttamiselinten (vanhus- ja vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto) ja alueen yhdistysten keskinäisen Yhdistysfoorumin kanssa

8 § Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan sen jälkeen, kun nimetty järjestöneuvottelukunta on toimintasäännön käsitellyt ja aluehallitus on asian hyväksynyt.